



MEMORANDO



Radicado N° **I-2026-78844**

Fecha: 22-06-2026 - 15:43

Folios: 2 Anexos: NO

Radicador: ANDRES IVANNO GALEANO TORO - 4300

Destino: 5100 - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Consulte el estado de su trámite en www.educacionbogota.edu.co

opción CONSULTA TRÁMITE
con el código de verificación: **8R6CV**

PARA: IVÁN FERNANDO ENRÍQUEZ NARVÁEZ
Director Oficina de Talento Humano (E)

DE: ANDRÉS IVANNÓ GALEANO TORO
Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos

ASUNTO: Solicitud Certificados de Talento Humano

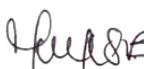
Cordial Saludo,

De manera atenta me permito solicitar cinco (5) certificado de inexistencia en el personal de planta para suplir las necesidades de la Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos de conformidad con el Excel adjunto, en el cual se encuentra justificada la necesidad de gestionar la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para la vigencia 2026, con la finalidad de dar cumplimiento a las metas del plan de desarrollo Bogotá Camina Segura y del proyecto de inversión a cargo de la dirección.

Cordialmente



ANDRÉS IVANNÓ GALEANO TORO
Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos

Elaboro: Marly Santamaria 

Reviso: María Ayde Jiménez – Contratista DCI 

Anexo: 1 Folio

(3) ÍTEM	(23) DESCRIPCIÓN OBJETO CONTRACTUAL	DIRECCIÓN
1	PRESTAR APOYO PROFESIONAL, TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO A LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DIRECCION DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS.	Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos
2	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y ACTIVIDADES TERRITORIALES EN SEDES EDUCATIVAS ASIGNADAS, MEDIANTE LA VERIFICACION TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE PROYECTOS Y CONTRATOS, ASI COMO LA FORMULACION DE ACCIONES PARA LA CONSERVACION, MEJORAMIENTO, AMPLIACION, ADECUACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DISTRITAL.	Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos
3	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCION OPERATIVA, DESARROLLANDO LAS ACTIVIDADES TERRITORIALES EN LAS SEDES EDUCATIVAS QUE LE SEAN ASIGNADAS, REALIZANDO EL SEGUIMIENTO DE ACCIONES QUE SEAN REQUERIDAS PARA LA CONSERVACION, MEJORAMIENTO, AMPLIACION, ADECUACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES INMUEBLES INSTITUCIONALES A CARGO DE LA DIRECCION DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO.	Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos
4	PRESTAR APOYO JURIDICO A LA DIRECCION DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS.	Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos
5	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE AUDITORIA Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE INVERSION Y CONTRATACION A CARGO DE LA DIRECCION DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO, ORIENTADOS A RESPALDAR LA GESTION INSTITUCIONAL Y LA TOMA DE DECISIONES FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS Y ACTUACIONES DE LOS ENTE DE CONTROL.	Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos